



Le Centre d'animation La Prairie recherche :

## **UN(E) ALTERNANT EN COMMUNICATION**

Contrat d'apprentissage - Durée : 1 an

### **A PROPOS DU CENTRE D'ANIMATION LA PRAIRIE**

La Prairie Centre d'animation est une structure associative dédiée aux loisirs, à la culture, au sport. Nous proposons de nombreuses activités pour tous les âges et mettons un point d'honneur à dynamiser notre communication afin de valoriser nos actions auprès du public

### **MISSIONS :**

Sous la responsabilité de la direction et en collaboration avec l'équipe, vos missions principales seront :

- Gestion et animation des réseaux sociaux (Facebook, Instagram.)
- Création de supports de communication (affiches, flyers, brochures, visuels digitaux)
- Rédaction de contenus pour les newsletters
- Participation à la mise en place d'événements de l'association
- Prises de vue lors des événements et valorisation des activités en images et vidéos
- Contribution à la mise en place d'une ligne éditoriale et d'un calendrier de communication
- Veille sur les tendances en communication et réseaux sociaux

### **PROFIL RECHERCHE :**

Étudiant(e) en BTS Communication (ou équivalent)

Intérêt pour le secteur associatif et la communication culturelle

Bonne maîtrise des réseaux sociaux et des outils de création graphique (Canva, Photoshop, Illustrator, InDesign est un plus)

Aisance rédactionnelle et orthographe irréprochable

Créatif(ve), dynamique et force de proposition

Capacité à travailler en autonomie et en équipe

Organisation et rigueur

### **CONDITIONS :**

Poste en alternance (rythme à préciser selon votre formation)

Matériel mis à disposition

Possibilité de participer activement à la vie associative et aux événements

### **CANDIDATURE A ADRESSER AU**

Centre d'animation LA PRAIRIE

A l'attention de Mme la Directrice, Sophie CHERON

5 Bd Aristide Briand - 14000 CAEN

Contact téléphonique : 02.31.85.25.16.

[emploi.laprairie@gmail.com](mailto:emploi.laprairie@gmail.com)

**Dépôt des candidatures avant le 20 juin 2026**